

Số: 44./KH-THC

Thuận Hưng, ngày 14 tháng 5 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Triển khai thực hiện Học bạ số của trường Tiểu học Thuận Hưng C Năm học 2023 - 2024

Căn cứ Kế hoạch số 985/KH-SGDĐT ngày 08/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Sóc Trăng về việc triển khai Học bạ số cấp Tiểu học;

Căn cứ Kế hoạch số 245/KH-GDĐT ngày 11/4/2024 Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mỹ Tú về việc triển khai Học bạ số cấp Tiểu học,

Trường Tiểu học Thuận Hưng C xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Học bạ số năm học 2023 -2024, cụ thể như sau:

#### I. Đánh giá hiện trạng:

- Năm học 2023 - 2024, trường Tiểu học Thuận Hưng C có 27 lớp học với 847 học sinh. 100% thông tin học sinh trong nhà trường đã được cấp mã số trên cơ sở dữ liệu Giáo dục Đào tạo, được xác thực định danh với dữ liệu dân cư; nhà trường đã được trang bị đầy đủ máy tính kết nối internet, có cán bộ để vận hành hệ thống quản lý giáo dục chuyên ngành và cơ sở dữ liệu giáo dục đào tạo;

- Nhà trường đã sử dụng phần mềm quản lý giáo dục chuyên ngành kết nối với cơ sở dữ liệu Giáo dục và Đào tạo (do Bộ Giáo dục và Đào tạo quản lý) để quản lý hồ sơ học sinh, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử, hồ sơ giáo viên đáp ứng tiêu chí “đúng, đủ, sạch, sống”, xác thực định danh công dân điện tử của cơ sở dữ liệu dân cư;

- 100% hồ sơ học sinh đã được gắn mã số định danh duy nhất, xuyên suốt quá trình học tập, sẵn sàng về dữ liệu phục vụ triển khai học bạ số;

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường đều có kinh nghiệm, trình độ công nghệ thông tin để có thể tham gia sử dụng hệ thống quản lý thông tin giáo dục chuyên ngành;

- 100% quy trình, thủ tục tuyển sinh đầu cấp, dữ liệu học sinh cuối cấp và dữ liệu học sinh Hoàn thành chương trình Tiểu học được thực hiện trên môi trường số;

- Năm học 2023-2024, trường Tiểu học Thuận Hưng C đã đăng ký chữ ký số cá nhân cho 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên để sẵn sàng đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số, triển khai hồ sơ chuyên môn số, học bạ số.

#### II. Mục đích yêu cầu:

- Triển khai thí điểm Học bạ số nhằm xây dựng, hoàn thiện mô hình, quy trình quản lý, sử dụng Học bạ số làm cơ sở để triển khai Học bạ số thống nhất cho các năm tiếp theo.

- Các nội dung phải đảm bảo tiêu chuẩn, quy chuẩn, yêu cầu chức năng, kỹ thuật theo quy định, sẵn sàng kết nối với hệ thống quản lý thông tin của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Giải pháp phần mềm Học bạ số phải bảo đảm tính kế thừa, khả thi, an toàn, đồng bộ và liên thông, tiết kiệm, hiệu quả đáp ứng yêu cầu quản lý, sử dụng Học bạ số thay thế Học bạ giấy truyền thống trong thực hiện các thủ tục hành chính có sử dụng Học bạ.

Cơ sở vật chất nhà trường bảo đảm các điều kiện hạ tầng công nghệ thông tin và nhân lực để triển khai Học bạ số.

Các đơn vị cung cấp dịch vụ tham gia thực hiện thí điểm Học bạ số phải có chức năng, thẩm quyền theo quy định của pháp luật, có đủ năng lực, kinh nghiệm trong lĩnh vực cung cấp dịch vụ Học bạ số, cam kết cung cấp dịch vụ ổn định, an toàn khi triển khai phương án, giải pháp kỹ thuật về Học bạ số.

### **III. Phạm vi, đối tượng tham gia:**

- Thực hiện thí điểm Học bạ số đối với tất cả các khối lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 năm học 2023 - 2024.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trường Tiểu học Thuận Hưng C.

- Các đơn vị cung cấp dịch vụ Học bạ số có đủ năng lực, kinh nghiệm cung cấp phương án, giải pháp triển khai Học bạ số khả thi, an toàn, hiệu quả.

### **IV. Nội dung triển khai:**

1. Thành lập Tổ công tác triển khai thực hiện Học bạ số, xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể và hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện Học bạ số.

2. Thực hiện các quy trình nghiệp vụ quản lý, sử dụng, vận hành các chức năng cơ bản trong tạo lập và sử dụng Học bạ số theo các nội dung cụ thể:

- Tạo lập, cập nhật Học bạ số;

- Quản lý và lưu trữ Học bạ số;

- Sử dụng Học bạ số (tra cứu thông tin Học bạ số, thực hiện các thủ tục hành chính sử dụng, liên quan đến Học bạ số,...).

- Kết nối, trao đổi dữ liệu Học bạ số với cơ sở dữ liệu ngành giáo dục đào tạo với cơ sở dữ liệu quốc gia.

3. Cập nhật thông tin Học bạ số vào chức năng hệ thống thông tin ngành Giáo dục và Đào tạo đáp ứng các yêu cầu về Học bạ số, cung cấp quy trình, thủ tục quản lý, sử dụng học bạ của học sinh phổ thông đảm bảo yêu cầu về kỹ thuật, công nghệ theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

4. Phối hợp với đơn vị cung cấp phần mềm về Học bạ số, chữ ký điện tử, tổ chức hội nghị tập huấn hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ cho 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên.

5. Thời gian thực hiện:

Từ ngày 6 đến ngày 10 tháng 5 năm 2024, tập huấn triển khai thực hiện học bạ số tại đơn vị.

Từ ngày 20 đến ngày 24 tháng 5 năm 2024, giáo viên thực hiện cập nhật kết quả cuối năm học vào hệ thống Vnedu và học bạ số (Tổ công tác triển khai học bạ số hỗ trợ giáo viên)

Từ ngày 03 đến ngày 15 tháng 6 năm 2024. Tổ công tác triển khai học bạ số kiểm tra lại dữ liệu thông tin và hướng dẫn xuất học bạ lưu trữ tại đơn vị.

Từ ngày 15 đến ngày 20 tháng 6 năm 2024, lãnh đạo nhà trường ký duyệt học bạ số và gửi báo cáo về Sở Giáo dục.

#### **V. Tổ chức thực hiện:**

- Thành lập Tổ công tác Học bạ số, thành viên gồm các cán bộ, giáo viên có trình độ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyên đổi số làm nòng cốt để thực hiện tốt công tác triển khai thí điểm Học bạ số.

- Xây dựng, triển khai Kế hoạch thực hiện Học bạ số. Xây dựng Quy chế quản lý chuyên môn để tạo lập, quản lý và sử dụng Học bạ số theo các văn bản hướng dẫn. phân công nhiệm vụ cụ thể, trách nhiệm của từng cá nhân.

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện để triển khai:

+ Có máy vi tính kết nối mạng internet, có phần mềm quản lý để có thông tin, dữ liệu về giáo viên, học sinh, kết quả học tập.

+ Có chữ ký số để giáo viên, ban giám hiệu ký và đóng dấu học bạ.

+ Có nhân sự để quản trị, sử dụng phần mềm Học bạ số.

+ Đẩy mạnh tuyên truyền tới phụ huynh và học sinh về lợi ích, ý nghĩa của Học bạ số;

+ Phối hợp với đơn vị cung cấp về giải pháp, phần mềm về Học bạ số, chữ ký điện tử, tổ chức hội nghị tập huấn nghiệp vụ cho 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên để thực hiện hiệu quả thí điểm Học bạ số trong nhà trường.

+ Đánh giá kết quả triển khai: đánh giá tác động các đối tượng liên quan đến phát hành, quản lý, sử dụng Học bạ số; Kinh phí duy trì, vận hành hệ thống Học bạ số.

- Kinh phí tổ chức các hoạt động triển khai thí điểm Học bạ số được sử dụng từ nguồn ngân sách Nhà nước cấp năm 2024 và nguồn kinh phí hợp pháp khác. Nội dung và định mức chi thực hiện theo quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Học bạ số năm học 2023 - 2024 của trường Tiểu học Thuận Hưng C. Đề nghị Tổ công tác Học bạ số và 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc thực hiện theo Kế hoạch này./.

#### **Nơi nhận:**

- PGD&ĐT (để báo cáo)
- Tổ công tác Học bạ số, GVCN (để thực hiện)
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



*Nguyễn Văn Kiên*